**Formulario de Cambio de Posición del Distrito del Área 15 Sur de Florida**

Por favor use este formulario para enviar cambios a los servidores de confianza que sirvan en un puesto de distrito, como un servidor de distrito, un coordinador de comité permanente de distrito, un miembro del comité de distrito o un miembro alterno/suplente del comité de distrito. Estos cambios serán ingresados en la base de datos de registradores del Área 15 del Sur de la Florida, así como en Fellowship Connection, la base de datos de la Oficina de Servicios Generales, para asegurar que estos servidores de confianza permanezcan conectados a su distrito, al Área 15 del Sur de la Florida y a la Oficina de Servicios Generales.

***Todos los espacios deben ser llenados para que el registrador de su distrito procese este formulario para su grupo.***

¿Qué información desea actualizar? ***Por favor llene solo lo que ha cambiando.***

q Coordinador de Distrito

Coordinador de distrito saliente

Nombre del nuevo coordinador de distrito

Dirección del nuevo coordinador (calle, ciudad, estado, código postal)

Número de teléfono del nuevo coordinador

Dirección de correo electrónico del nuevo coordinador

Fecha de inicio del nuevo coordinador

q Coordinador suplente/alterno de Distrito

Coordinador suplente de distrito, saliente

Nombre del nuevo coordinador suplente

Dirección del nuevo coordinador suplente (calle, ciudad, estado, código postal)

Número de teléfono del nuevo coordinador suplente

Dirección de correo electrónico del nuevo coordinador suplente

Fecha de inicio del coordinador suplente

q Tesorero del Distrito

Tesorero de distrito saliente

Nombre del nuevo tesorero

Dirección del nuevo tesorero (calle, ciudad, estado, código postal)

Número de teléfono del nuevo tesorero

Dirección de correo electrónico del nuevo tesorero

Fecha de inicio del nuevo tesorero

q Tesorero suplente/alterno de Distrito

Tesorero suplente de distrito, saliente

Nombre del nuevo tesorero suplente

Dirección del nuevo tesorero suplente (calle, ciudad, estado, código postal)

Número de teléfono del nuevo tesorero suplente

Dirección de correo electrónico del nuevo tesorero suplente

Fecha de inicio del nuevo tesorero suplente

q Registrador de Distrito

Registrador saliente

Nombre del nuevo registrador

Dirección del nuevo registrador (calle, ciudad, estado, código postal)

Número de teléfono del nuevo registrador

Dirección de correo electrónico del nuevo registrador

Fecha de inicio del nuevo registrador

q Registrador suplente/alterno de Distrito

Registrador suplente de distrito, saliente

Nombre del nuevo registrador suplente

Dirección del nuevo registrador suplente (calle, ciudad, estado, código postal)

Número de teléfono del nuevo registrador suplente

Dirección de correo electrónico del nuevo registrador suplente

Fecha de inicio del nuevo registrador suplente

q Secretario de Distrito

Secretario saliente

Nombre del nuevo secretario

Dirección del nuevo secretario (calle, ciudad, estado, código postal)

Número de teléfono del nuevo secretario

Dirección de correo electrónico del nuevo secretario

Fecha de inicio del nuevo secretario

q Secretario suplente/alterno de Distrito

Secretario suplente de distrito saliente

Nombre del nuevo secretario suplente

Dirección del nuevo secretario suplente (calle, ciudad, estado, código postal)

Número de teléfono del nuevo secretario suplente

Dirección de correo electrónico del nuevo secretario suplente

Fecha de inicio del nuevo secretario suplente

q Miembro del Comité de Distrito

MCD saliente

Nombre del nuevo MCD

Subdistrito

Dirección del nuevo MCD (calle, ciudad, estado, código postal)

Número de teléfono del nuevo MCD

Dirección de correo electrónico del nuevo MCD

Fecha de inicio del nuevo MCD

¿El MCD entrante quiere recibir un paquete de MCD de la OSG? qSí qNo

En caso afirmativo, ¿El MCD desea un paquete digital o uno impreso? qDigital qCopia impresa

q Miembro del Comité suplente/alterno de Distrito

MCD Suplente saliente

Nombre del nuevo MCD Suplente

Subdistrito

Nueva dirección del MCD suplente (calle, ciudad, estado, código postal)

Número de teléfono del nuevo MCD suplente

Dirección de correo electrónico del nuevo MCD suplente

Fecha de inicio del nuevo MCD suplente

q Coordinador de Comité Permanente de Distrito

Coordinador de comité permanente del distrito saliente

Nuevo coordinador de comité permanente

Nombre del comité permanente

Dirección del nuevo coordinador de comité permanente  (calle, ciudad, estado, código postal)

Número de teléfono del nuevo coordinador de comité permanente

Dirección de correo electrónico del nuevo coordinador de comité permanente

Fecha de inicio del nuevo coordinador de comité permanente

Si está disponible, ¿el coordinador de comité permanente entrante desea recibir un paquete de comité de la OSG? qSí qNo

q Otra posición de distrito

Servidor de confianza saliente

Posición

Nombre del servidor de confianza entrante

Dirección del nuevo servidor de confianza (calle, ciudad, estado, código postal)

Número de teléfono del nuevo servidor de confianza

Dirección de correo electrónico del nuevo servidor de confianza

Fecha de inicio de la posición

Presentado por

Fecha