

Faits saillants d'A.A.W.S.

10 mars 2017

Le conseil des Services mondiaux des AA s'est réuni le vendredi 10 mars 2017, au Bureau des Services généraux, 475 Riverside Drive, New York, NY. Bill N., président du Conseil d'AAWS, a souhaité la bienvenue à tous les participants, il a remercié le personnel du BSG pour leur bon travail, particulièrement en ce qui a trait aux transitions actuelles au département des Finances, et il a ouvert la réunion par un moment de silence.

RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Greg T., directeur général, a rapporté ce qui suit :

Technologie de l'information – Un nouveau coordonnateur pour la base de données a commencé à travailler à la fin de février. Son rôle principal consiste à améliorer et à consolider nos bases de données et nos tableaux de bord afin de nous permettre de moins compter sur des consultants externes et des sociétés d'hébergement.

Services administratifs – Le travail préliminaire a commencé pour la formation d'un nouveau département, dont les membres seront choisis principalement parmi les employés actuels, pour surveiller les réunions, les événements et les voyages du bureau et des conseils de manière centralisée et professionnelle. Aussi, nous introduisons un nouveau système de gestion des contrats qui offrira un suivi électronique et de l'entreposage de tous les contrats d'A.A.W.S. dans toutes les phases d'élaboration, de négociation et de document final.

Archives – Le projet de gestion des dossiers à l'échelle de l'entreprise, dont le budget a été établi et qui a été initié en mars 2016, est terminé. Un plan efficace de la gestion des dossiers contribue à protéger les droits légaux et financiers de la société, à soutenir les principes de transparence et de responsabilité pour mieux documenter nos actes et nos décisions, et pour préserver la mémoire institutionnelle afin qu'il soit possible de prendre des décisions éclairées. Cela diminue aussi les données non nécessaires et obsolètes, et assure que notre fonctionnement est conforme aux règles imposées par les lois de l'État de New York ou les lois fédérales.

Ressources humaines – La révision des salaires pour 2017 a été complétée et des augmentations au mérite sont entrées en vigueur au premier mars. Des postes ont été offerts à deux nouveaux membres du personnel du BSG : Diana L., commencera le 13 mars, et Patrick C le 3 avril. Le processus de recrutement continu pour le poste de directeur adjoint des finances est en cours. À l'interne, les directeurs, gérants et superviseurs (18 en tout) se sont réunis pour trois séances de formation et de travail, pour développer des habiletés et de la cohésion comme leaders dans notre organisme. Cela fait partie de la concentration du BSG en 2017 sur la formation, l'éducation et le procédé d'amélioration.

Voyages en février et mars :

3-6 février 2017 : Rassemblement des délégués du Sud-est à Atlanta, GA

24-26 février 2017 : NERAASA, Framingham, MA.

3-6 mars : PRAASA, Sacramento, CA

RAPPORT DU PERSONNEL

En 2016, les membres du personnel du BSG ont répondu à un total de 99 216 communications par courriel, télécopieur, par la poste ou téléphone. Le personnel cherche à répondre le plus tôt possible, dans l'ordre reçu et dans les dix jours ouvrables. En ce qui a trait à l'affectation de la Conférence, la liste des articles à l'ordre du jour dans trois langues, et la documentation historique pour les articles à l'ordre du jour de la Conférence ont été affichés au tableau de bord de la Conférence. Les comités de la Conférence ont un total combiné de 92 articles à leur ordre du jour cette année, le nombre le plus élevé jamais eu. L'affectation International poursuit sa correspondance dans le monde et aussi avec des membres des É.-

U. et du Canada qui ont des questions sur les AA dans d'autres pays. Du côté des Publications, l'édition du printemps du *Box 4-5-9* comprenait un article de fond : « La transmission du message des AA par les Publications – Du Twi au Konkani », sur nos traductions internationales, et comment la « main des AA rejoint des personnes dans le monde ». L'affectation de l'IP continue de répondre aux demandes des comités d'IP locaux pour envoyer des MIP audio aux stations de radio locales et à s'occuper de demandes de membres des AA et des médias concernant l'anonymat. Le formulaire de préenregistrement et les brochures des quatre Forums territoriaux en 2017 ont tous été téléchargés à aa.org.

TECHNOLOGIE/COMMUNICATIONS/SERVICES

Le comité a analysé un rapport d'analyse du site Web des AA du BSG de novembre 2016 à janvier 2017 et il a assisté à la présentation de la nouvelle page d'accueil intérimaire du site Web aa.org. Le conseil a **approuvé** les recommandations du comité, que deux articles soient affichés sur le site Web : une version protégée par l'anonymat du Rapport trimestriel du BSG, et, à la suite de révisions du texte descriptif sur le programme des AA, la lettre aux professionnels de la santé mentale rédigée par un ancien administrateur classe A.

Le comité a aussi reçu un rapport oral concernant les recherches du sous-comité de développement d'appli d'A.A.W.S. qui pourraient être reliées de nombreuses façons avec les sites Web et constituer un moyen efficace de communications instantanées avec les membres.

ÉDITION

Le comité a examiné une liste de noms de domaines détenus actuellement par A.A.W.S., et un mémorandum par un avocat concernant un domaine appartenant à une entité extérieure. Après une discussion approfondie, le comité a demandé à l'administrateur de l'IP de poursuivre les discussions avec le propriétaire du nom de domaine concernant un règlement (plutôt que de l'arbitrage). Le comité a aussi demandé aux TI de rediriger les noms de domaine qui ressemblent aux AA au site Web a.a.org.

Le comité a entendu par le directeur des publications qu'un comité interne spécial avait été formé pour traiter d'erreurs importantes dans des documents de langue française. Une analyse indépendante de la traduction de documents en français a été faite et des mesures de contrôle interne de qualité ont été établies pour traiter et résoudre le problème en cause. Le comité a discuté longuement de la question et a déterminé qu'une lettre d'excuse devrait être envoyée immédiatement par le directeur général et présentée à l'administrateur territorial de l'Est du Canada au nom de tous les membres de langue française affectés par ces écrits.

Le conseil a **approuvé** la recommandation du comité que le Service de l'Édition aille de l'avant avec un plan pour une Demande de propositions (RFPP) pour des services de traduction en français.

Ventes brutes : Les ventes brutes de janvier sont supérieures au budget avec des ventes brutes réelles de 1 366 565 \$, ce qui représente 202 662 \$ ou 17,41 % d'écart positif par rapport au budget de 1 163 903 \$.

Ventes sur le site Web : Le total des ventes sur le site Web (magasins en ligne d'A.A.W.S.) de janvier 2017 s'est élevé à 860 364 \$, ce qui représente environ 64 % des ventes totales pour la société. Les ventes brutes aux Intergroupes/Bureaux centraux, et les commandes en nombre pour janvier s'élèvent à 616 333 \$ et les ventes aux clients individuels sont de 244 030 \$

Livres numériques : Le total des ventes brutes des livres numériques de janvier 2017 s'élève à 22 169 \$ avec une distribution de 5 676 exemplaires.

Rayon d'histoire des AA – Assortiment cadeau des fêtes (quatre livres) : À la fin de cette offre spéciale fin janvier 2016, il s'est commandé 1 762 assortiments (1 554 en anglais, 102 en français et 106 en espagnol), générant des ventes nettes de 52 860 \$ et un total de 7 048 livres distribués.

Licences internationales et traduction : Les retraductions de *Les Alcooliques anonymes* en thaï et en hébreu sont terminées et approuvées.

Projets éditoriaux : Le *Rapport final* de la Réunion mondiale du service a été imprimé avec une version numérique protégeant l'anonymat, prête à être affichée sur le tableau de bord de la RSM ; le catalogue des publications 2017 a été imprimé et sera envoyé avec l'édition *Box 4-5-9* du printemps.

FINANCES

Le comité a reçu un exposé de Talley Management Group (TMG) sur les améliorations possibles pour faire rapport et préparer le budget pour le Congrès international 2020 du congrès international, avec TMG qui exécuterait des fonctions supplémentaires. TMG a présenté des modèles pour présenter un rapport financier qui se compare avec les précédents budgets des Congrès internationaux au Congrès international 2020. Il a aussi été établi par TMG que tout changement additionnel ou toute information peut être fourni sur demande.

Les états financiers non vérifiés du BSG pour janvier révèlent que les ventes nettes ont été de 190 610 \$ supérieures aux prévisions. Les contributions ont été de 227 289 \$ supérieures au budget et les dépenses moindres que les prévisions de 58 641 \$. Il en résulte un profit de 387 371 pour le mois, à rapprocher d'une perte prévue pour le mois de 122 799 \$.

Les résultats préliminaires jusqu'en février montrent des ventes nettes d'environ 210 000 \$ plus élevées que les prévisions, et des contributions de 290 000 \$ supérieures au budget. Le total des dépenses est conforme aux prévisions et on a rapporté un profit préliminaire net d'environ 643 000 \$, à rapprocher d'un profit net prévu de 4 610 \$ pour les deux mois, ce qui est de 499 400 \$ supérieur pour la même période l'an dernier.

Le conseil a **approuvé** les recommandations du comité, qu'un transfert soit effectué au Fonds général du Conseil des Services généraux au montant de 2 306 920 \$ pour couvrir comme suit le déficit du CSG :

Perte du fond général du CSG.....	\$1,971,669
Financement de La Viña	152,082
Transfert de projets capitalisés	<u>183,169</u>
Don requis	<u>\$2,306,920</u>

Et qu'A.A.W.S. transfère 1,2 \$ millions de liquidités excédentaires au Fonds de réserve du CSG, avec une forte recommandation de transférer 1 \$ million au Régime de retraite en juillet 2017.

VARIA

Le Conseil a discuté de la préparation d'une lettre pour clarifier la période d'attente pour les nouveaux groupes et il a **approuvée** que la lettre soit incluse dans le rapport du Directeur d'A.A.W.S. à la Conférence 2017. Un exemplaire sera remis pendant le rapport. À l'interne, le personnel déterminera à quel autre endroit il pourrait être plus approprié d'inclure cette information.

En ce qui a trait à l'intergroupe de la région du Grand Toronto, les questions juridiques ont été réglées, et le conseil a **approuvé** qu'A.A.W.S., Inc., n'enlève aucune inscription à la base de données de l'annuaire de l'intergroupe de la région du Grand Toronto, à la lumière des communications récentes de leur conscience de groupe, qui dit qu'ils ne sont pas et qu'ils n'ont jamais été un organisme religieux.

Le 4 février 2017, le bureau a reçu un chèque de 100 000 \$ représentant un recouvrement additionnel de dépenses pour la défense d'un litige de la Californie qui s'est terminé en 2016. La direction a engagé un conseiller pour aider à ce recouvrement pour des honoraires fixes de 2 500 \$.

Les négociations avec les deux hôtels importants pour tenir les événements du Conseil des Services généraux sont en cours : le Crowne Plaza tiendra deux Conférences des Services généraux en 2018 et en

2019, et deux Weekends du Conseil à chacune de ces années ; et le Rye Hilton recevra pour le Weekend du Conseil en octobre 2018, et potentiellement le Weekend du Conseil en octobre 2019 et la Conférence des Services généraux en 2020. L'objectif, en partie, est de négocier les taux les plus avantageux et des concessions pour atténuer la pénalité de 106 000 \$ payée au Hilton en 2016 – et aussi pour examiner de près les coûts de base de la Conférence dans les deux endroits. Une demande d'information (RFI) sera faite auprès de grandes sociétés hôtelières aux États-Unis et au Canada pour les futures Conférence des Services Généraux, Weekends du Conseil et autres grands évènements comme les Forums territoriaux.

###