

Faits saillants d'AAWS

15 juin 2018

Le conseil des Services mondiaux des AA s'est réuni le vendredi 15 juin 2018 au Bureau des Services généraux, 475 Riverside Drive, New York, NY. Richard P., président du Conseil de AAWS, a souhaité la bienvenue à tous les participants et commencé la réunion par une minute de silence.

Rapport du Directeur Général

Greg T., directeur général, a présenté le rapport suivant :

Administration – Depuis la conclusion de la 68e Conférence des Services généraux, le Bureau des Services généraux a mis en œuvre les résolutions de la Conférence, ainsi que le partage de considérations supplémentaires par les comités pour un suivi approprié. Le Bureau appuie également l'audit des communications du Conseil des Services généraux avec la participation de membres du personnel de l'équipe de base et du comité spécial du Conseil des Services généraux.

Services administratifs – Le Service des Dossiers continue de traiter le travail entrant et de nettoyer la base de données en vue de la migration de l'information vers la nouvelle base de données ERP (progiciel de gestion intégré). Les conversations avec le cabinet d'architectes se poursuivent au sujet de rénovations supplémentaires du 11e étage. Il y a également eu des discussions avec une entreprise de mécanique et d'ingénierie au sujet de la rectification du débit d'air sur le plancher avant que d'autres rénovations ne soient faites. L'Annuaire international a été publié et envoyé à nos différents entrepôts pour distribution.

Archives – Depuis le début de l'année, le personnel des Archives a répondu à plus de 670 demandes de renseignements. L'adjoint temporaire à la numérisation a terminé de déchiffrer et de dactylographier les lettres manuscrites du Dr Bob. La collection comprend 92 lettres écrites par le Dr Bob et adressées à Ruth Hock, Bobby B. ou Bill W. Elles couvrent plus d'une décennie, de septembre 1938 à septembre 1950.

Ressources humaines – Les derniers mois ont été très occupés par des activités de recrutement pour de multiples postes ainsi que par la transition d'un certain nombre d'employés de postes temporaires à des postes permanents.

Technologie de l'information – Le Service a rencontré notre partenaire de mise en œuvre du nouveau système ERP. Le nouveau logiciel ERP remplacera les systèmes existants de gestion financière, de gestion des commandes d'achat et des stocks, les bases de données du Mouvement, les sites de commerce électronique (c'est-à-dire les librairies en ligne), les contributions en ligne et certaines des bases de données d'affectation. La date de mise en service du nouveau logiciel est prévue pour le 1er février 2019. L'équipe de conception du site Web a rencontré le nouveau fournisseur de conception de site Web en ce

qui concerne l'établissement des priorités et l'alignement des objectifs.

Voyages en mai et juin :

4-6 mai : Réunions avec la direction de l'entrepôt et l'équipe de traduction française à la retraite, Montréal, Québec.

11-12 mai : Rassemblement des archives des AA du District 36, Hershey, PA.

8-10 juin : Forum territorial de l'Ouest du Canada, Regina, Saskatchewan.

Rapport du Personnel

Services de communication – Les avis de droits d'auteur des vidéos YouTube de AAWS, l'URL personnalisée et la page *À propos de nous* ont tous été mis en œuvre sur le canal YouTube (<https://www.youtube.com/c/AlcoholicsAnonymousWorldServicesInc>).

Conférence – Les listes des résolutions de la Conférence, des considérations des Comités et des recommandations/propositions de l'assemblée qui ne sont pas devenues des résolutions ont été affichées au tableau de bord de la Conférence dans les trois langues.

C.M.P. – En tant que liaison avec le National Institute on Alcohol Abuse and Alcoholism, le coordonnateur de la C.M.P. a assisté à leur réunion trimestrielle du Conseil consultatif et a participé avec le comité local de la C.M.P. à fournir du personnel pour un kiosque au VA Healthcare Summit (rencontre sur les soins de santé aux vétérans).

Correctionnel – L'enregistrement de la version doublée de la vidéo « Une liberté nouvelle » en français et en espagnol a commencé. Le Service de correspondance des services correctionnels a une liste d'attente de plus de 100 membres des AA de sexe masculin. Une mise à jour a été envoyée aux comités locaux du correctionnel et aux délégués. Jusqu'à présent, en 2018, plus de 645 demandes de membres des AA incarcérés ont reçu une réponse des membres des AA de l'extérieur.

Services aux groupes – Le coordonnateur des services aux groupes, ainsi que le directeur du service des publications et le directeur général ont tenu leur troisième des quatre téléconférences trimestrielles avec trois directeurs d'intergroupe/bureau central afin d'élargir la communication entre le BSG et le

Séminaire intergroupe/bureau central. Le répertoire confidentiel des Loners Internationalists Meeting (LIM) (réunions pour les isolés) 2018 en est à l'étape finale de la révision et sera mis à la disposition des membres du LIM sous forme imprimée ou par courriel.

International – Les préparatifs se poursuivent pour la 25e Réunion des Services mondiaux. Le bureau a travaillé avec une équipe interservices pour mettre en œuvre la Carte internationale des données des AA qui sera présentée aux forums territoriaux par les administrateurs universels.

Publications – Le numéro d'été du *Box 4-5-9* est en cours de finalisation en vue de sa distribution. Largement consacré aux comptes rendus de la 68e Conférence des Services généraux, le numéro d'été comprendra également des articles sur la traduction en navajo du livre *Alcooliques Anonymes*, le concept de la pauvreté volontaire des corporations en rapport avec les AA, et le partage avec les administrateurs de classe A actuels et anciens de certains mythes et idées reçues sur les AA.

Mises en candidature – Le bureau des mises en candidature a avisé les délégués et les responsables des comités régionaux appropriés des postes qui deviendront vacants à la suite de la Conférence des Services généraux de 2019.

Information publique – La vidéo de message d'intérêt public « Changements » est en post-production. Il y aura également des versions française et espagnole. La vidéo adressée aux jeunes, approuvée lors de la Conférence des Services généraux de 2018, est ajoutée à aa.org.

Forums territoriaux – La vidéo adressée aux jeunes récemment approuvée et le message d'intérêt public « Changements » devaient être diffusés au Forum régional de l'Ouest canadien et continueront de l'être au cours des forums de 2018 et 2019. Les préparatifs des trois prochains Forums territoriaux se poursuivent, de même que la planification du Forum local de 2018.

Traitement et accessibilité – La version vidéo en LSA du projet « Mise à jour du LSA sur le Gros Livre et les Douze Épates et Douze Traditions » a été produite et distribuée aux membres de la Conférence et aux responsables de l'accessibilité, aux aînés et aux présidents des communautés éloignées.

Technologie/Communications/Services (TCS)

Le comité TCS a examiné les notes du Comité du site Web du BSG, ainsi que les rapports de progrès et les mises à jour des statistiques du site Web des AA du BSG.

Des rapports oraux ont été présentés par le directeur des Services informatiques et l'affectation des Services aux Groupes. Le directeur des services informatiques a noté que les travaux sur l'annuaire international et la carte des données sont presque terminés ; les essais du nouveau système ERP devraient commencer en octobre, les finances devant être le premier élément à être mis en place. Le coordonnateur des services aux groupes a signalé que le bureau recueille des informations identifiant les bases de données supplémentaires utilisées par les cadres et leurs adjoints à l'appui du processus ERP ; les lignes directrices des AA sont révisées au besoin.

Le comité a discuté de l'application AAWS/BSG qui sera lancée conjointement avec le nouveau site Web des AA, qui

comprendra le Guide de réunions (Meeting Guide), le Gros Livre, les Réflexions quotidiennes et sera dotée d'un système d'alertes/messagerie.

Les données concernant le nombre de clics ont été examinées pour la page « Besoin d'aide à cause d'un problème d'alcool ? » sur aa.org ; le comité de conception du site Web a présenté un bref rapport de progrès ; les révisions ont été examinées pour la page « À propos » et les avis de copyright sur le canal YouTube de AAWS/BSG.

Le Conseil d'administration a approuvé la recommandation suivante présentée par le comité du TCS :

- Que l'analyse du premier trimestre de 2018 du site Web et le rapport du premier trimestre de 2018 sur les activités du site Web des AA du BSG soient transmis au Comité des administrateurs sur l'information publique.

Services des Publications

Le comité a accepté le rapport du Service des Publications, soulignant l'information suivante :

Ventes brutes : Les ventes brutes d'avril sont supérieures au budget avec des ventes brutes réelles de 1 137 668 \$, ce qui représente un écart positif de 9 921 \$ (,88 %) par rapport au budget de 1 127 747 \$.

Ventes en ligne : Les ventes totales sur le Web (Librairie en ligne d'AAWS) pour le mois d'avril s'élèvent à 759 744 \$, ce qui représente environ 68 % des ventes totales de l'entreprise. Les ventes du mois d'avril sur le magasin en ligne B2B (principalement les commandes intergroupe/bureaux centraux et autres commandes en gros) s'élèvent à 510 870 \$, et les ventes B2C (clients particuliers) s'élèvent à 248 874 \$.

Livres numériques : Les ventes brutes totales de livres numériques jusqu'en avril s'élèvent à 75 050 \$, avec 19 156 unités distribuées.

Participation au 25e Congrès annuel Red Road : Michele Grinberg, présidente du BSG (non alcoolique) et David R., directeur de l'édition, ont assisté au 25e Congrès annuel Red Road à Albuquerque, au Nouveau-Mexique, afin de faire une présentation célébrant l'achèvement du Gros Livre en navajo.

Des projets actuels de traduction des publications des AA sont en cours au Brésil, à Bali, en République tchèque, au Danemark, au Maroc, en Pologne et en Ukraine.

À la suite de la Conférence des Services généraux de 2018, plusieurs projets de publications et mises à jour sont en cours, y compris des brochures nouvelles et révisées, le *Manuel du Service des AA 2018-2020* mis à jour et le *Rapport final* de la Conférence des Services généraux de 2018.

Le comité a discuté des rapports préliminaires sur l'élaboration d'un plan stratégique pour s'assurer que les publications d'AAWS approuvées par la Conférence soient accessibles à tous (c.-à-d., défis visuels, auditifs et d'apprentissage) ; l'exploration de toutes les possibilités de distribution numérique des titres AAWS ; et les processus d'entreposage et d'exécution.

Le Conseil a approuvé les recommandations suivantes présentées par le Comité des Publications :

- Que le prix du feuillet « Voici les AA » (en gros caractères)

tères) soit établi à 0,25 \$ l'unité en anglais, français et espagnol.

- Que le prix de la brochure « Foire aux questions » (en gros caractères) soit fixé à 0,35 \$ l'unité en anglais, français et espagnol.

- Que l'affiche « L'anonymat à l'ère du numérique » de taille moyenne (11" x 17") soit évaluée à 11,00 \$ l'unité, et celle de petite taille (8,5" x 11") à 8,50 \$ l'unité.

Finances

Le rapport financier non vérifié de quatre mois du BSG indiquait des ventes brutes de 10 912 \$ (- 0,22 %) de moins que prévu au budget, des contributions de 136 216 \$ (5,32 %) de plus que prévu au budget) et des dépenses d'exploitation totales de 102 119 \$ (1,70 %) de plus que prévu au budget. La perte nette pour les quatre mois s'est élevée à 64 895 \$, comparative-ment à une perte prévue au budget de 117 685 \$.

Bien que les ventes brutes soient assez près du budget, il a été noté que les ventes de littérature non-AA sont en baisse pour les cinq premiers mois de l'année par rapport à l'année dernière. Les contributions ont été fortes en avril et le total des recettes dépasse le budget de 154 909 \$.

Il a été noté que le soutien de La Viña apparaîtra maintenant sur les états financiers du BSG, et avec l'inclusion des activités de service de La Viña, il y a une perte nette pour les quatre mois de 94 667 \$ comparativement à une perte budgétée de 154 137 \$.

Quant aux dépenses, les salaires dépassent le budget de 46 386 \$ (275 883 \$ de plus qu'en avril 2017). Il s'agit toutefois d'un écart prévu, car huit nouveaux postes ont été ajoutés depuis avril 2017.

Le service et les dépenses de bureau dépassent le budget de 74 680 \$. Cet écart est dû en grande partie aux frais audiovisuels imprévus de la Conférence de 2018. De plus, les frais de déplacement, de repas et d'hébergement sont supérieurs de 232 157 \$ à ceux de 2017, lorsque la Conférence a eu lieu à Rye, New York, plutôt qu'à New York, New York.

Les frais de vente sont inférieurs de 107 218 \$ au budget par rapport à l'an dernier. Cette économie est principalement attribuable à la diminution des frais de traitement des cartes de crédit. Les services des finances et de l'informatique ont rapatrié à l'interne les fonctions de commerce électronique et de conformité, ce qui a éliminé le besoin d'un fournisseur tiers.

Comité de l'audit

Le comité a signalé qu'une demande de propositions (DP) portant sur l'élaboration et le rendement d'un programme de vérification interne de tous les contrôles internes non financiers d'AAWS a été distribuée à deux cabinets. Le comité a également examiné les documents d'archives concernant le plan de reprise après sinistre, y compris les actions passées du conseil d'administration d'AAWS, et poursuivra la discussion lors de futures rencontres.

Comité des mises en candidature

Le conseil a approuvé la recommandation suivante présentée par le comité des mises en candidature :

- Que la procédure n°2 du comité dans la composition, le champ d'application et la procédure soit modifiée pour se lire comme suit : « Formule des recommandations issues d'un vote d'une substantielle à l'unanimité du comité. »