

Faits saillants d'AAWS

28 juin 2019

Le Conseil d'AAWS s'est réuni le vendredi, le 28 juin 2019, à l'hôtel Crowne Plaza Times Square, à New York, N.Y. La présidente du conseil d'administration de l'A.A.W.S., Cathy B., a souhaité la bienvenue à toutes les personnes présentes et a ouvert la réunion par un moment de silence.

Rapport du Directeur Général

Greg T., directeur général, a présenté le rapport suivant :

Administration – La mise en œuvre de la NetSuite du PGI en est à ses dernières semaines. La date de mise en service est la semaine du 5 août 2019. La mise en œuvre des systèmes, qui aura lieu pendant et immédiatement après la fin de semaine de juillet du Conseil des Services généraux, est la plus haute priorité globale de l'organisation à l'heure actuelle.

Depuis la conclusion de la 69e Conférence des Services généraux, le Bureau s'est engagé dans la mise en œuvre de résolutions, ainsi que dans le partage des rapports des comités pour un suivi approprié. Le premier livre original publié par AA World Services depuis près de 30 ans, Notre grande responsabilité, a été publié en anglais, français et espagnol. (Les chiffres des ventes sont indiqués dans le rapport du Comité des finances.) Le travail se poursuit au bureau sur les initiatives stratégiques de communication du Conseil des Services généraux. Une ébauche préliminaire d'un plan stratégique triennal de communication sera présentée au Conseil des Services généraux en juillet. La planification du Congrès international de 2020 est en bonne voie, à un an à peine de la tenue du Congrès. Deux nouveaux membres du personnel du BSG ont été embauchés : Brenda B., anciennement de l'Intergroupe de Memphis, et Irene D., ancienne rédactrice en chef de La Viña ; toutes deux doivent prendre leurs postes en juillet. La collecte d'information se poursuit sur l'acquisition prévue de 5 000 pieds carrés supplémentaires de locaux à bureaux au 8^e étage du 475, Riverside drive.

Services de Technologie de l'Information – En plus de soutenir l'implantation du PGI, l'équipe des Services IT, l'équipe des Services de TI continue d'améliorer la connectivité à nos serveurs hébergés et de réduire le nombre de serveurs actifs nécessaires. À la suite de l'audit de la TI, les ordinateurs et les ordinateurs portatifs sont mis à niveau pour ajouter le chiffrement du disque dur et de la mémoire supplémentaire au besoin.

Archives – Depuis le début de l'année, le personnel des Archives a répondu à environ 625 demandes d'information et a acquis 67 nouveaux documents, tant sur papier que sous forme numérique. Une nouvelle impression du Manuel des Archives a été achevée en mai, ainsi qu'un nouveau document de service intitulé « Liste de contrôle des archives : Un guide

rapide pour les archivistes locaux des AA. »

Ressources humaines – Tous les employés ont reçu un cours de conformité sur la prévention du harcèlement sexuel par le biais du portail RH en ligne. La journée de reconnaissance des employés s'est tenue à Rye Playland pour une sortie d'activités amusantes et de consolidation d'équipe et a été suivie d'une cérémonie de reconnaissance des employés soulignant les anniversaires de service et les prix de reconnaissance. De plus, le bureau procède à l'évaluation continue des options pour le prochain renouvellement de l'assurance.

Voyages en mai et juin :

31 mai au 2 juin : Forum territorial du Nord-Est, Tarrytown, NY.

5 au 10 juin : Réunion de Service de l'Afrique Sub-Saharienne, Johannesburg, Afrique du Sud.

Rapport des membres du personnel

Accessibilités/LIM – L'affectation travaille à apporter des changements aux documents de service sur l'Accessibilité qui ont été examinés et acceptés par le Comité du Conseil sur la Collaboration avec les Milieux Professionnels, Traitement et Accessibilité. Ces changements aident à différencier les personnes sourdes et malentendantes et à mettre à jour la documentation afin d'aider les alcooliques ayant des troubles auditifs à participer aux Trois Legs.

Conférence – Un rapport intérimaire électronique (dont l'anonymat est protégé) sur la 69e Conférence a été produit et distribué aux membres de la Conférence afin d'aider les délégués à présenter leurs rapports en raison du retard de la Conférence de cette année. Une demande de partage sur la question suivante relative à l'un des points du Plan stratégique du Conseil des Services généraux est envoyée aux délégués : Selon vous, dans votre région, quelles sont les différentes populations sous-représentées d'alcooliques souffrants sur lesquelles la région pourrait se concentrer pour transmettre le message des AA ?

CMP/Traitement – L'affectation de la CMP travaille à l'édition de l'été 2019 d'À propos des AA. Jusqu'à présent, en 2019, 12 expositions nationales ont été coordonnées et 16 autres sont en voie d'achèvement. Le programme de traitement a permis aux comités locaux intéressés par des présentations

sur le parrainage dans les établissements de traitement de partager leur expérience.

Correctionnel – Suite à une réponse positive à un envoi postal aux présidents régionaux des comités du Correctionnel/ Favoriser le rapprochement/H&I faisant état de la nécessité pour les hommes d'écrire aux détenus par l'entremise du SCD, 200 détenus ont reçu un correspondant externe et il n'y a plus de liste d'attente.

International – Le BSG du Mexique a terminé la traduction espagnole de la version numérique dont l'anonymat est protégé du 25e Rapport final de la RMS. Il a été ajouté au site Web des AA.

Congrès international – Un article soulignant le 85^e anniversaire des AA au Congrès international de 2020 à Detroit a été finalisé pour le numéro d'été du *Box 459*. Le *Box 459* comprendra également un rappel de l'ouverture des inscriptions au congrès le 9 septembre 2019.

Publications – La sélection des fournisseurs et les concepts de production pour la mise à jour de la vidéo « Votre BSG, A.A. Grapevine et la structure des Services généraux » sont en cours. Ce projet est abordé en tandem avec une vidéo d'introduction aux Forums territoriaux et l'affectation aux Forums territoriaux. La contiguïté des projets a permis une conception de la production qui permettra de croiser les séquences de la source dans les deux vidéos ainsi que dans les projets futurs potentiels.

Mises en candidature – Des avis ont été envoyés aux délégués et aux officiers appropriés des comités régionaux des régions du Centre-Ouest et de l'Ouest du Canada concernant les postes vacants d'administrateurs territoriaux qui seront à combler après la Conférence des Services généraux d'avril 2020.

Information publique – Les comités locaux de l'IP continuent de demander de l'information sur les messages d'intérêt public à la radio lorsqu'ils communiquent avec les stations locales et mettent les gestionnaires des stations en contact avec le BSG pour les placer à la radio. Des mises à jour exhaustives ont été apportées au manuel de l'IP en raison d'un contenu désuet.

Forums territoriaux – Le Forum territorial du Centre-Est aura lieu du 12 au 14 juillet au Sheraton Detroit Metro Airport de Detroit, au Michigan. Les préparatifs pour le Centre-Ouest (16-18 août) et le Sud-Ouest (11-13 octobre) se poursuivent à un rythme soutenu.

Finances

Pour la période de cinq mois terminée le 31 mai 2019, les revenus ont été supérieurs de 3,67 % aux prévisions budgétaires et de 3,42 % aux cinq mois terminés le 31 mai 2018. Les charges d'exploitation ont été de 4,68 % supérieures à celles prévues au budget et de 9,83 % supérieures à celles de l'exercice précédent.

Les cotisations réelles pour la période de cinq mois terminée le 31 mai 2019 ont été de

3 435 535 \$, soit 4,76 % de plus que prévu et 4,76 % de plus que pour la période de cinq mois terminée le 31 mai 2018. Les cotisations en ligne pour les cinq premiers mois de 2019 se sont élevées à 373 706 \$. Ce montant se compare à 369 067 \$

en 2018, 333 480 \$ en 2017, 212 908 \$ en 2016 et 179 449 \$ en 2015. Pour les cinq premiers mois de 2019, les cotisations en ligne représentent 10,94 % de nos cotisations totales.

Les ventes du nouveau livre, *Notre grande responsabilité*, ont atteint 91 900 \$ pour son premier mois.

Il y a eu une longue discussion sur les lignes des états financiers relatives aux honoraires professionnels et aux services contractuels. Les honoraires professionnels sont de 178 533 \$ (119,02 %) supérieurs au budget et de 36 855 \$ (12,64 %) supérieurs à 2018. Ces écarts s'expliquent principalement par le dépassement de 96 347 \$ du budget pour les cinq premiers mois de l'exercice et de 52 236 \$ de plus que l'an dernier. Il y a aussi des honoraires d'avocat supplémentaires (avocat général) qui s'élèvent à 100 150 \$ de plus que prévu au budget, comparativement à 80 961 \$ de plus que l'an dernier. Les services contractuels dépassent le budget de 323 686 \$ (46,24 %) et de 465 642 \$ (83,44 %) par rapport à l'exercice précédent. Ces écarts s'expliquent par le dépassement de 317 956 \$ du coût du progiciel de gestion intégré (PGI) par rapport aux prévisions budgétaires.

Les nouveaux membres du comité ad hoc d'autonomie financière sont Beau B., Carolyn W. et Mary C. Le comité invitera un membre du conseil d'administration du Grapevine à se joindre au comité.

Le Conseil a approuvé la recommandation suivante présentée par le Comité des finances :

- Qu'un prélèvement de 1 000 000 \$ soit demandé sur le Fonds de réserve du Conseil des Services généraux pour répondre aux besoins actuels de trésorerie, les fonds devant être retournés d'ici le 31 décembre 2019.

Édition

Le comité a accepté le rapport du Service de l'édition, en soulignant les informations suivantes :

Ventes brutes : Les ventes brutes de mai sont inférieures aux prévisions, les ventes brutes réelles s'élevant à 1 259 619 \$, ce qui représente un écart négatif de 73 793 \$ ou 5,53 % par rapport au budget de 1 333 412 \$.

Ventes en ligne : Les ventes totales en ligne (Librairies en ligne d'AAWS) pour le mois de mai s'élèvent à 815 455 \$, ce qui représente environ 65,49 % des ventes totales de l'entreprise. Le total des commandes en ligne pour le mois de mai est de 1 844, soit 74,06 % du total des commandes. Les ventes sur la boutique en ligne B2B (principalement Intergroupe/Bureaux centraux et autres commandes en gros) pour le mois de mai s'élèvent à 558 303 \$ et les ventes B2C (clients particuliers) à 257 152 \$.

Livres numériques : Les ventes brutes totales de livres numériques jusqu'en mai 2019 s'élèvent à 87 986 \$, avec 22 627 unités distribuées.

Mise à jour des livres audio – Le Gros Livre, les Douze Douze et *Vivre... sans alcool !* : les révisions en anglais et en espagnol sont complétées et approuvées. Les fichiers audio en français sont à l'étape de révision éditoriale.

Mise à jour sur le Langage des signes américain – Les vidéos révisés du Gros Livre et du Douze Douze avec les sous-

titrages codés sont en examen. Les enregistrements sonores sont en train d'être mis à jour avec les fichiers audio approuvés des enregistrements des livres audios.

Projet audio des Douze Concepts des Services mondiaux – Les versions anglaise, française et espagnole sont approuvés et sont à l'étape de post-production pour leur placement sur aa.org.

La vidéo des Jeunes (DV-10) est maintenant intitulée « Jeune et sobre dans AA : de l'alcool au rétablissement » - Les sous-titres pour les versions anglaise, française et espagnole sont complétés et approuvés et devraient être en entrepôt dans quatre à six semaines.

Notre grande responsabilité: une sélection de discours de Bill W. à la Conférence des Services généraux, 1951-1971 : il a été officiellement publié le 7 mai 2019.

Le Conseil a approuvé la recommandation suivante présentée par le Comité des publications :

- Que le prix du livre souvenir du Congrès international de 2020 soit fixé à 12 \$ l'unité en anglais, en français et en espagnol.

Technologie/Communication/Services (TCS)

Le Comité de TCS a examiné la composition, la portée et la procédure du TCS et a demandé que le secrétaire revienne avec une révision qui reflète une gamme plus large de technologies dans sa terminologie. Le comité a également examiné la composition, la portée et la procédure du comité du site Web et a suggéré que l'impact du futur service des communications sur la composition, la portée et la procédure soit examiné et que d'autres discussions suivent en juillet.

Des rapports ont été remis par le directeur des services informatiques et de l'affection des Services aux Groupes. Le directeur des Services de TI a noté que le projet PGI en est à ses derniers mois. Ce mois-ci, les employés travaillent à des tests supplémentaires d'acceptation par les utilisateurs et à la validation des données du premier trimestre de 2019. Des mises à niveau continues sont effectuées sur les ordinateurs et les ordinateurs portables pour Windows v10 et pour ajouter le cryptage des disques durs à tous. De plus, des disques durs à semi-conducteurs et de la mémoire supplémentaire seront installés sur les ordinateurs qui en ont besoin.

Le membre du personnel affecté aux Services aux groupes a signalé qu'un certain nombre d'éléments de service ont été mis à jour. La prochaine rencontre avec les représentants de l'Intergroupe/Bureau central/A.A.W.S./AAGV aura lieu début juillet. Des mises à jour sur le PGI et l'application du Guide des réunions seront présentées et un examen des résolutions de la 69^e Conférence des Services généraux sera partagé.

Le coordonnateur des Services de communication a

présenté un rapport résumant la conception du site Web et les progrès de l'application depuis la dernière réunion du TCS en mars. Le rapport s'est concentré sur les progrès de la conception du site Web mis en évidence par le lancement en mai, la réunion d'aperçu de la stratégie en juin, la réorganisation en cours du contenu et les révisions de la carte du site. L'avancement de l'application Meeting Guide a mis l'accent sur l'achèvement de la réécriture du code, le raffinement du tri organisationnel, l'ajout des Réflexions quotidiennes, une nouvelle fonction de recherche, les tests utilisateurs et la poursuite de l'internationalisation.

Le comité a examiné et discuté d'un rapport d'étape sur YouTube et un rapport d'étape sur LegitScript/Google Ads et a demandé au secrétaire d'aller de l'avant avec la demande LegitScript.

Le Conseil a approuvé la recommandation suivante présentée par le Comité de TCS :

- Que les rapports du premier trimestre de 2019 sur les activités et les analyses du site Web des AA du BSG de janvier à mars 2019 soient transmis au Comité du Conseil sur l'information publique tels que présentés.

Audit Interne

Le comité a examiné la vérification financière de 2018 de Marks Paneth. Les auditeurs n'ont pas relevé de domaines problématiques ou de questions ayant une incidence fiscale ou juridique. La vérification a été transmise au Comité de vérification des administrateurs et tous les membres du Service des finances du BSG et le trésorier du Conseil des Services généraux répondent aux recommandations des vérificateurs concernant la partie de la vérification qui concerne le BSG.

Le comité a reçu un aperçu du plan d'intervention d'urgence d'AAWS - Plan de continuité des activités et convient que l'établissement d'un nouveau plan est une priorité. Un gestionnaire de projet a été engagé pour ce service.

Le comité a noté que notre conseiller juridique est en train d'élaborer une politique globale de confidentialité pour AAWS, AA Grapevine et le Conseil des Services généraux et qu'il vérifiera si la politique abordera tous les éléments qui traitent de la confidentialité. Une fois la politique de protection de la vie privée en place, le comité se concentrera sur la mise en œuvre d'un programme de vérification axé sur la protection de la vie privée.

Le comité a convenu de discuter de sujets relatifs à la gestion des fournisseurs lors de sa prochaine réunion, y compris la conformité PCI, la conformité de la main-d'œuvre et des assurances, l'indemnisation des travailleurs, la propriété des données et la propriété du contenu. Le comité a noté que les exigences de conformité sont incluses dans les contrats actuels des fournisseurs d'AAWS mais pas dans ses appels d'offres.